

U M O W A Nr ...

zawarta w dniu w, pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa,
Nr NIP: 527-282-56-16, Nr REGON: 368302575**

reprezentowanym przez:

.....
..... zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... ,
wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lub odpowiednio do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem,
przez

Nr NIP:,

Nr REGON:,

reprezentowanym przez:.....,

zwanym/zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie Oferty wybranej przez Zamawiającego w drodze rozstrzygnięcia Zapytania ofertowego pn. „Świadczenie usług dla Zarządu Zlewni w Inowrocławiu – okresowe przeglądy budowlane i usługi doradcze” Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usługi kontroli technicznej obiektów budowlanych dla Zarządu Zlewni w Inowrocławiu polegającej na przeglądach i kontrolach stanu technicznego budynków mieszkalnych i gospodarczych obejmujących swoim zakresem prace, określone w art. 62 ust.1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2019 r. poz. 1186 ze zm.) tj:

1) okresowej kontroli wymaganej, co najmniej raz w roku, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego – zgodnie z harmonogramem stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy,

a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,

b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,

2) okresowej kontroli wymaganej, co najmniej raz na 5 lat, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia – zgodnie z harmonogramem stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się również do wykonywania na rzecz Zamawiającego następujących czynności z zakresu Prawa budowlanego:

1) określania zakresu prac budowlanych i sporządzanie kosztorysu inwestorskiego, ofertowego oraz przedmiaru robót,

2) uczestnictwa w kontrolach i reprezentowanie Zamawiającego przez Instytucjami Publicznymi oraz wykonawcami prac budowlanych,

3) prowadzenia i uzupełniania Książek Obiektu Budowlanego,

4) przygotowywania dokumentów w celu uzyskania pozwoleń od Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,

5) przygotowywania dokumentów w celu dokonania zgłoszeń robót budowlanych,

- 6) przygotowywania dokumentów w celu uzyskania pozwoleń na budowę,
 - 7) współpracy z Kierownikami Nadzorów Wodnych w zakresie ogólnobudowlanym.
3. Czynności określone w ust. 2 będą zlecane Wykonawcy sukcesywnie, w miarę potrzeb, w formie pisemnej za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z harmonogramem (Załącznik nr 1) i uznaje go za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi od dnia podpisania umowy pełną odpowiedzialność za terminowe, zgodne z umową, zgodne z przepisami prawa, wykonanie przedmiotu niniejszej umowy do pełnej wysokości wyrządzonej szkody, jak również ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wykonywanych prac.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
8. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji prac wynikającymi z przepisów prawa dotyczących wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak również za szkody wyrządzone przez podwykonawców do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
10. Wykonawca posiada osobę posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w tym do oceniania i badania stanu technicznego budowli obiektów budowlanych, która jest wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
11. Książki obiektów budowlanych i protokoły z poprzednich kontroli okresowych obiektów objętych przedmiotem umowy zostaną udostępnione na żądanie Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 2

Integralne części umowy

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) oferta Wykonawcy;
- 2) polisa OC Wykonawcy;
- 3) dokumenty potwierdzające uprawnienia Wykonawcy;
- 4) harmonogram stanowiący Załącznik nr 1 do umowy

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca wykona siłami własnymi przedmiot umowy, zgodnie z zapytaniem ofertowym, niniejszą umową, zasadami wiedzy technicznej, oraz obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia roszczeń osób trzecich, które wystąpią w związku z wykonawstwem prac, do pełnej wysokości szkody.
3. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby ewentualne szkody, które wystąpią w związku z wykonawstwem prac były zminimalizowane.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę OC w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie mniejszej niż wartość zamówienia wynikająca z umowy, Nr polisy..... z dnia....., co do której polisy oświadcza, że jest podpisana i należycie opłacona, jak również, że obejmuje ryzyka wynikające z niniejszej umowy.
5. Wykonawca będzie prowadził prace zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego prowadzenia na bieżąco oraz przechowywania dokumentacji.

§ 4

Terminy realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 określa Harmonogram, który stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 2 wynosi do 10 dni roboczych od dnia pisemnego zlecenia Wykonawcy czynności przez Zamawiającego.
3. Termin realizacji umowy od do 31.12.2020 r.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Strony ustalają swoich przedstawicieli do realizacji przedmiotu umowy dla danych obiektów budowlanych znajdujących się w obszarze danego Nadzoru Wodnego:

1) ze strony Zamawiającego:

- a) Kierownik Nadzoru Wodnego Nakło nad Notecią – Wojciech Skwierawski;
- b) Kierownik Nadzoru Wodnego Żnin – Jerzy Szypelow;
- c) Kierownik Nadzoru Wodnego Bydgoszcz – Bogdan Szypelow;
- d) Kierownik Nadzoru Wodnego Chodzież – Halina Maciejczyk;
- e) Kierownik Obiektu Hydrotechnicznego Pakość – Rafał Gotowski;

2) ze strony Wykonawcy:.....

2. W przypadku niemożliwości pełnienia obowiązków przez osoby, o których mowa w ust. 1, Strony zastrzegają sobie prawo do wyznaczenia osób przejmujących obowiązki uprawnionych i zawiadomienia w drodze pisemnej drugiej strony bez konieczności dokonania zmiany umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z odpowiednim przedstawicielem Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

4. Przedstawiciele Zamawiającego zobowiązują się do współpracy z Wykonawcą w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

5. Przedstawiciel Wykonawcy oraz Przedstawiciel Zamawiającego (Kierownik odpowiedniego NW/OH) zobowiązani są do uczestniczenia w czynnościach przeglądu i kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych a udokumentowanie tych czynności będzie zawarte stosownymi podpisami na sporządzonych protokołach z okresowej kontroli stanu technicznego.

6. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zamiarze przeprowadzenia kontroli obiektów budowlanych z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie stron

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym określonym na podstawie formularza ofertowego i ustala się je w następującej wysokości:

a)wartość za usługę za jeden miesiąc:

wartość netto zł

podatek VAT 23 % zł

wartość brutto zł

(słownie: 00/100).

b)wartość za wykonanie usług od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.

wartość netto zł

podatek VAT 23 % zł

wartość brutto zł

(słownie: 10/100).

2. Ustala się, że Wynagrodzenie brutto Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT i inne koszty związane z wykonywaniem prac.

3. Podstawą do wystawienia faktury i jej realizacji – przyjęcia faktury do zapłaty będzie otrzymanie przez Zamawiającego protokołów pokontrolnych w terminie określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, podpisanych bez zastrzeżeń przez przedstawiciela ze strony Zamawiającego i Wykonawcę lub/i protokołów z wykonanych prac, o których mowa w § 1 ust. 2.

4. Faktura powinna zawierać następujący sposób identyfikacji Zamawiającego:

Nabywca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, NIP: 5272825616;

Odbiorca/Płatnik: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy, ul. Aleje Adama Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz i zostanie wysłana na adres:

Zarząd Zlewni w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 20, 88-100 Inowrocław

5. Strony ustalają, że zapłata nastąpi w terminie do 30 dni, liczonym od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze lub odebrania przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

6. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe w niniejszej umowie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, a w razie potrzeby obejmuje również prace dodatkowe niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

8. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia na konto Wykonawcy podane w fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

9. Wykonawca oświadcza, iż rachunek, o którym mowa w ust. 8 jest rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego został otwarty rachunek VAT.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.). [k.c.] oraz w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)

2. Niezależnie od ustaleń z ust.1, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części bez konsekwencji prawnych i finansowych w przypadku:

- 1) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób wadliwy, niezgodny ze sztuką i obowiązującymi normami, wymaganiami Zamawiającego albo sprzeczny z umową,
- 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od daty podpisania umowy oraz nie podjął się ich realizacji pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania,
- 3) gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa z winy Wykonawcy trwa dłużej niż 7 dni,
- 4) jeżeli pomimo uprzednich 2-krotnych pisemnych zastrzeżeń bezpośrednio nadzorującego, Wykonawca uporczywie nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
- 5) ogłoszonej upadłości albo podjęcia decyzji o likwidacji firmy, reorganizacji Wykonawcy lub Zamawiającego,

- 6) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 1) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 Pzp.;
 - 2) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
4. W sytuacji opóźnienia lub zwłoki z wykonaniem niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania zastępczego umowy w zakresie w jakim Wykonawca jej nie wykonał i potrącenia Wykonawcy proporcjonalnej części wynagrodzenia do niewykonanych prac, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W sytuacji niewykonania umowy w terminie lub wykonania jej w nienależyty sposób, niezgodny z umową, w sposób niezgodny z przepisami prawa oraz z dokumentacją, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody niezależnie od zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych.

§ 8

Wstrzymanie (ograniczenie) prac

W przypadku wstrzymania lub ograniczenia prac z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca będzie mógł dochodzić zapłaty od Zamawiającego wyłącznie za rzeczywiście wykonane prace, co oznacza że nie będzie dochodził od Zamawiającego innych roszczeń.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za cały czas trwania umowy, określonego w § 6 ust. 1 lit. b) umowy;
 - 2) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1,5 % wynagrodzenia umownego brutto za cały czas trwania umowy, określonego w § 6 ust. 1 lit. b) - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wskazanego w harmonogramie oraz zleceniu;
 - 3) opóźnienia w usunięciu wad w wysokości 1,5 % wynagrodzenia umownego brutto za cały czas trwania umowy określonego w § 6 ust. 1 lit. b) - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust. 1, z przysługującego mu wynagrodzenia umownego.
3. Zapłata kar umownych zastrzeżonych w Umowie nie pozbawia prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym, do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.

§ 10 **Siła wyższa**

1. Za wyjątkiem sytuacji i zdarzeń określonych w sposób odmienny w umowie, każda ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewywiązanie się ze swych zobowiązań lub niedotrzymanie warunków kontraktowych z przyczyn wystąpienia przypadków opisanych poniżej.

2. W rozumieniu umowy, mianem przypadku „siły wyższej” określać się będzie wszystkie i pojedyncze okoliczności o nadzwyczajnym charakterze będące poza uzasadnioną sferą wpływu Strony Umowy i niemożliwe do przewidzenia, które w sposób tymczasowy lub ciągły uniemożliwiają Stronie lub jej podwykonawcom wypełnienie ich zobowiązań umownych czy to w całości czy też w części, polegające na, lecz nie ograniczone do:

- 1) gwałtownych, burz i zniszczeń od uderzenia pioruna i innych katastrof spowodowanych przez naturę;
- 2) nadmiernych opadów, gradobicia, powodzi i innych anomalii klimatycznych;
- 3) eksplozji, pożarów, zniszczenia maszyn, fabryk, i instalacji dowolnego typu związanych z zadaniem, w stopniu w jakim zdarzeń tych nie można przypisać błędem popełnionym przez którąkolwiek ze stron powołując się na te przypadki;
- 4) strajków i lokautów wszelkiego rodzaju, włączając w to strajkowe zwolnienia tempa produkcji;
- 5) ekstremalnych warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie prac;
- 6) epidemii, pandemii, stanów epidemicznych, stanów nadzwyczajnych,
- 7) niewypałów i niewybuchów.

3. Strona powołująca się na wypadek wystąpienia „siły wyższej” zobowiązana jest do poinformowania drugiej strony w ciągu 10 dni od daty wystąpienia przypadku „siły wyższej”, załączając precyzyjny opis zdarzenia wraz z informacją na temat wszelkich towarzyszących tym okolicznościom zdarzeń oraz podaniem ich wpływu na wykonanie zobowiązań kontraktowych. Podany musi być również ewentualny przewidywany czas zakończenia występowania zdarzenia, przy czym ta ostatnia informacja musi być przekazana drugiej stronie w tym samym 10 dniowym okresie czasu, przez stronę powołującą się na fakt wystąpienia takich nadzwyczajnych okoliczności.

4. Skutkiem wystąpienia zdarzenia „siły wyższej” jest zawieszenie realizacji zobowiązań, które zostały utrudnione na skutek takiego zdarzenia, jak i zobowiązań towarzyszących. Terminy realizacji określone umową zostaną przedłużone o czas występowania zdarzeń i przypadków „siły wyższej” oraz ich skutków.

5. Żadna ze stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie własnych zobowiązań wynikających z Umowy, których wykonanie będzie niemożliwe jako efekt działania „siły wyższej”.

§ 11 **Pozostałe postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.

2. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych oraz innych ustaw właściwych dla Przedmiotu umowy .

3. Spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

4. Strony zobowiązują się, iż wszelkie dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO i przepisami prawa polskiego. W przypadku powierzenia przetwarzania danych strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

6. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 – Harmonogram

Harmonogram rzeczowy

Wykonanie przeglądów okresowych obiektów budowlanych zgodnie z art. 62 ust.1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz usługi doradcze z zakresu prawa budowlanego dla Zarządu Zlewni w Inowrocławiu

Przeгляд roczny:

L.p.	Nadzór Wodny/ Obiekt hydrotechniczny	Miejscowość	Rodzaj obiektu	Termin wykonania do dnia:	Termin oddania protokołu do Zamawiającego do dnia:
1	Bydgoszcz	Łochowo ul. Kasztanowa 3, 86-065 Łochowo	Mieszkalny 1/314/B	10.06.2020 r.	31.08.2020 r.
2	Bydgoszcz	Łochowo ul. Kasztanowa 3, 86-065 Łochowo	Mieszkalno gospodarczy 1N/327/B	10.06.2020 r.	31.08.2020 r.
3	Bydgoszcz	Łochowo ul. Kasztanowa 3, 86-065 Łochowo	Gospodarczy 1N/325/B	11.06.2020 r.	31.08.2020 r.
4	Bydgoszcz	Łochowo ul. Kasztanowa 3, 86-065 Łochowo	Gospodarczy - wiata na wodzie 1N/326/B	11.06.2020 r.	31.08.2020 r.
5	Bydgoszcz	Łochowo ul. Kasztanowa 3, 86-065 Łochowo	Gospodarczy magazyn 1N/329/B	11.06.2020 r.	31.08.2020 r.
6	Bydgoszcz	Prądko ul. Śluzowa 6, 86- 005 Prądko	Mieszkalny 1/315/B	20.06.2020 r.	31.08.2020 r.
7	Bydgoszcz	Prądko ul. Śluzowa 6, 86- 005 Prądko	Gospodarczy 1N/322/B	21.06.2020 r.	31.08.2020 r.
8	Bydgoszcz	Prądko ul. Śluzowa 6, 86- 005 Prądko	Gospodarczy 1N/328/B	21.06.2020 r.	31.08.2020 r.
9	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Fordońska 150, 85-752 Bydgoszcz	Mieszkalny 1/304/B	01.06.2020 r.	31.08.2020 r.
10	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Fordońska 150, 85-752 Bydgoszcz	Gospodarczy 1N/305/B	04.06.2020 r.	31.08.2020 r.
11	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Fordońska 150, 85-752 Bydgoszcz	Gospodarczy 1N/304/B	04.06.2020 r.	31.08.2020 r.
12	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Mińska 127, 85-428 Bydgoszcz	Mieszkalny 1/332/B	06.05.2020 r.	31.08.2020 r.

Załącznik nr 3– Wzór umowy

L.p.	Nadzór Wodny/ Obiekt hydrotechniczny	Miejscowość	Rodzaj obiektu	Termin wykonania do dnia:	Termin oddania protokołu do Zamawiającego do dnia:
13	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Mińska 127, 85-428 Bydgoszcz	Gospodarczy 1N/357/B	06.05.2020 r.	31.08.2020 r.
14	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Mińska 127, 85-428 Bydgoszcz	Gospodarczy 1N/356/B	06.05.2020 r.	31.08.2020 r.
15	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Młyńska 1, 85-402 Bydgoszcz	Niemieszkalny 1/329/B	20.05.2020 r.	31.08.2020 r.
16	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Młyńska 1, 85-402 Bydgoszcz	Mieszkalny 1/328/B	20.05.2020 r.	31.08.2020 r.
17	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Mińska 105, 85-428 Bydgoszcz	Mieszkalny 1/331/B	17.05.2020 r.	31.08.2020 r.
18	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Mińska 105, 85-428 Bydgoszcz	Gospodarczy 1N/354/B	17.05.2020 r.	31.08.2020 r.
19	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Marcinkowskiego 1, 85- 056 Bydgoszcz	biurowo – gospodarczy 1N/301/B	24.05.2020 r.	31.08.2020 r.
20	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Marcinkowskiego 5, 85- 056 Bydgoszcz	Mieszkalny 1/301/B	24.05.2020 r.	31.08.2020 r.
21	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Bronikowskiego 16a, 85- 426 Bydgoszcz	Mieszkalny 1/330/B	13.05.2020 r.	31.08.2020 r.
22	Bydgoszcz	Bydgoszcz ul. Bronikowskiego 16a, 85- 426 Bydgoszcz	Biurowo – gospodarczy 1N/352/B	13.05.2020 r.	31.08.2020 r.
23	Nakło nad Notecią	Występ ul. Nakielska 6, 89-100 Nakło	Mieszkalny 1/324/B	02.07.2020 r.	30.09.2020 r.
24	Nakło nad Notecią	Występ ul. Nakielska 6, 89-100 Nakło	Gospodarczy 1N/343/B	04.07.2020 r.	30.09.2020 r.
25	Nakło nad Notecią	Występ ul. Nakielska 6, 89-100 Nakło	Biurowo – gospodarczy służy 1N/335/B	08.07.2020 r.	30.09.2020 r.
26	Nakło nad Notecią	Występ ul. Wiejska 69, 89-100 Nakło	Mieszkalny 1/326/B	16.07.2020 r.	30.09.2020 r.
27	Nakło nad Notecią	Nakło nad Notecią ul. Półwiejska 15, 89-100 Nakło	Mieszkalny 1/327/B	30.07.2020 r.	30.09.2020 r.
28	Nakło nad Notecią	Nakło nad Notecią ul. Półwiejska 15, 89-100 Nakło	Mieszkalno – gospodarczy 1N/347/B	01.08.2020 r.	30.09.2020 r.
29	Nakło nad Notecią	Występ ul. Wiejska 69, 89-100 Nakło	Biurowo-gospodarczy służy 1N/334/B	17.07.2020 r.	30.09.2020 r.
30	Nakło nad Notecią	Występ ul. Wiejska 69, 90-100 Nakło	Gospodarczy 1N/344/B	19.07.2020 r.	30.09.2020 r.

Załącznik nr 3– Wzór umowy

L.p.	Nadzór Wodny/ Obiekt hydrotechniczny	Miejscowość	Rodzaj obiektu	Termin wykonania do dnia:	Termin oddania protokołu do Zamawiającego do dnia:
31	Nakło nad Notecią	Nakło nad Notecią ul. Hallera 23a, 89-100 Nakło	Mieszkalny 1/349/B	11.07.2020 r.	30.09.2020 r.
32	Nakło nad Notecią	Nakło nad Notecią ul. Hallera 23a, 89-100 Nakło	Gospodarczy 1N/395/B	15.07.2020 r.	30.09.2020 r.
33	Nakło nad Notecią	Nakło nad Notecią ul. Półwiejska 15, 89-100 Nakło	Biurowo-gospodarczy śluzy 1N/349/B	29.07.2020 r.	30.09.2020 r.
34	Nakło nad Notecią	Nakło nad Notecią ul. Półwiejska 15 89-100 Nakło	Mieszkalny 1/325/B	23.07.2020 r.	30.09.2020 r.
35	Nakło nad Notecią	Nakło nad Notecią ul. Półwiejska 15, 89-100 Nakło	Gospodarczy 1N/345/B	23.07.2020 r.	30.09.2020 r.
36	Nakło nad Notecią	Gromadno 62, 89—240 Kcynia	Mieszkalny 1/321/B	02.08.2020 r.	30.09.2020 r.
37	Nakło nad Notecią	Gromadno 62, 89-240 Kcynia	Gospodarczy 1N/338/B	06.08.2020 r.	30.09.2020 r.
38	Nakło nad Notecią	Gromadno 62, 89-240 Kcynia	Gospodarczy 1N/340/B	13.08.2020 r.	30.09.2020 r.
39	Nakło nad Notecią	Gromadno 62, 89-240 Kcynia	Gospodarczy 1N/339/B	19.08.2020 r.	30.09.2020 r.
40	Nakło nad Notecią	Gromadno 62, 89-240 Kcynia	Gospodarczy 1N/408/B stodoła	21.08.2020 r.	30.09.2020 r.
41	Chodzież	Krostkowo Lipia Góra 119, 64-815 Szamocin	Gospodarczy 1N/341/B	30.08.2020 r.	30.09.2020 r.
42	Chodzież	Krostkowo Lipia Góra 119, 64-815 Szamocin	Piwnica 1N/403/B	30.08.2020 r.	30.09.2020 r.
43	Chodzież	Krostkowo Lipia Góra 119, 64-815 Szamocin	Budynek gospodarczy 1N/342/B	29.08.2020 r.	30.09.2020 r.
44	Żnin	Łabiszyn ul. Poznańska 1, 89 –210 Łabiszyn	mieszkalno-biurowy 1/318/B	02.09.2020 r.	31.10.2020 r.
45	Żnin	Łabiszyn ul. Poznańska 1, 89-210 Łabiszyn	Gospodarczy 1/330/B	05.09.2020 r.	31.10.2020 r.
46	Żnin	Łabiszyn ul. 11 Stycznia, 89-210 Łabiszyn	Mieszkalny 1/317/B	10.09.2020 r.	31.10.2020 r.
47	Żnin	Łabiszyn ul. 11 Stycznia 19, 89-210 Łabiszyn	Gospodarczy – wiata na wodzie 1N/331/B	12.09.2020 r.	31.10.2020 r.
48	Żnin	Łabiszyn Antoniewo 37, 89-210 Łabiszyn	Mieszkalny 1/319/B	16.09.2020 r.	31.10.2020 r.

Załącznik nr 3– Wzór umowy

L.p.	Nadzór Wodny/ Obiekt hydrotechniczny	Miejscowość	Rodzaj obiektu	Termin wykonania do dnia:	Termin oddania protokołu do Zamawiającego do dnia:
49	Żnin	Łabiszyn Antoniewo 37, 89-210 Łabiszyn	Gospodarczy 1N/333/B	28.09.2020 r.	31.10.2020 r.
50	Żnin	Łabiszyn Nowe Dąbie 47, 89-210 Łabiszyn	Mieszkalny 1/320/B	28.09.2020 r.	31.10.2020 r.
51	Żnin	Łabiszyn Nowe Dąbie 47, 89-210 Łabiszyn	Gospodarczy 1N/332/B	30.09.2020 r.	31.10.2020 r.
52	Żnin	Łabiszyn Nowe Dąbie 47, 89-210 Łabiszyn	Gospodarczy 1N/402B	30.09.2020 r.	31.10.2020 r.
53	Pakość	Skalmierowice 23, 88-160 Janikowo	Mieszkalny 1/336/B	24.05.2020 r.	31.10.2020 r.
54	Pakość	Skalmierowice 23, 88-160 Janikowo	Gospodarczy 1N/401/B	25.05.2020 r.	31.10.2020 r.
55	Pakość	Pakość ul. Śluza 1, 88-170 Pakość	Mieszkalny 1/335/B	16.05.2020 r.	31.08.2020 r.
56	Pakość	Pakość ul. Śluza 1, 88-170 Pakość	mieszkalno- gospodarczy 1N/362/B	20.05.2020 r.	31.08.2020 r.
57	Pakość	Pakość Jankowo 3, 88- 170 Pakość	Mieszkalny 1/337/B	27.05.2020 r.	31.08.2020 r.
58	Pakość	Pakość Jankowo 3, 88- 170 Pakość	Gospodarczy 1N/361/B	29.05.2020 r.	31.08.2020 r.

Przegląd pięcioletni:

L.p.	Nadzór Wodny/ Obiekt hydrotechniczny	Miejscowość	Rodzaj obiektu	Termin wykonania do dnia:	Termin oddania protokołu do Zamawiającego do dnia:
1	Nakło nad Notecią	Nakło nad Notecią ul. Półwiejska 15, 89-100 Nakło	Mieszkalno gospodarczy 1N/347/B	01.08.2020 r.	30.09.2020 r.
2	Żnin	Łabiszyn ul. Poznańska 1, 89 –210 Łabiszyn	mieszkalno-biurowy 1/318/B	02.09.2020 r.	31.10.2020 r.
3	Żnin	Łabiszyn ul. Poznańska 1, 89-210 Łabiszyn	Gospodarczy 1/330/B	05.09.2020 r.	31.10.2020 r.
4	Żnin	Łabiszyn ul. 11 Stycznia, 89-210 Łabiszyn	Mieszkalny 1/317/B	10.09.2020 r.	31.10.2020 r.
5	Żnin	Łabiszyn ul. 11 Stycznia 19, 89-210 Łabiszyn	Gospodarczy – wiata na wodzie 1N/331/B	12.09.2020 r.	31.10.2020 r.
6	Żnin	Łabiszyn Antoniewo 37, 89-210 Łabiszyn	Mieszkalny 1/319/B	16.09.2020 r.	31.10.2020 r.

Załącznik nr 3– Wzór umowy

L.p.	Nadzór Wodny/ Obiekt hydrotechniczny	Miejscowość	Rodzaj obiektu	Termin wykonania do dnia:	Termin oddania protokołu do Zamawiającego do dnia:
7	Żnin	Łabiszyn Antoniewo 37, 89-210 Łabiszyn	Gospodarczy 1N/333/B	28.09.2020 r.	31.10.2020 r.
8	Żnin	Łabiszyn Nowe Dąbie 47, 89-210 Łabiszyn	Mieszkalny 1/320/B	28.09.2020 r.	31.10.2020 r.
9	Żnin	Łabiszyn Nowe Dąbie 47, 89-210 Łabiszyn	Gospodarczy 1N/332/B	30.09.2020 r.	31.10.2020 r.
10	Żnin	Łabiszyn Nowe Dąbie 47, 89-210 Łabiszyn	Gospodarczy 1N/402B	30.09.2020 r.	31.10.2020 r.